

Presenation Techniken

S...te...

F. Tanke
Stand 10.03.2022



Präsentationstechniken

Sommersemester 2022 TH Wildau

F. Tanke
Stand 10.03.2022

Relevanz

→ Praxisphase: Belegarbeit → Praxisbericht + Präsentation

→ Berufsleben:

- ◆ Auftaktveranstaltung
- ◆ Präsentation Arbeitsergebnisse
- ◆ Schulung
- ◆ ...

Was macht eine gute Präsentation aus?

Was macht eine gute Präsentation aus?

- Selbstbewusstes Auftreten
- Inhaltliche Tiefe
- freies Sprechen
- guter Start
- Anschauungsmaterial
- ...dient zur Unterstützung
- Betonung, Lautstärke
- Mimik, Gesten
- roter Faden
- Fragen, Zuhörer einbinden
- Blickkontakt
- Formalaspekte

→ Wer hat Angst vor Präsentationen?

→ Gründe?

→ Auswirkungen?

→ Maßnahmen?

Ebenen

→ Präsentationstechniken

≠ Technik bzw. Medien

= Technik bzw. Medien +
inhaltlicher Aufbau, Vortragsweise...

Vorbereitung

→ 7-W-Fragen:

- ◆ Wer → klare Aufteilung oder abgestimmter Fluß
- ◆ Wem → Zuhörerkreis
- ◆ Was → Thema, Inhalte
- ◆ Warum → Ziele
- ◆ Wann → Termin, Zeitrisiko
- ◆ Wie → Medien, Vortragsweise
- ◆ Wo → Ort

Aufbau & Vortragsweise

Ziel: Interesse erweckende Einleitung

- Was beschäftigt Deine/Ihre Zuhörer?
Wähle eine entsprechende Frage, Aussage, Begebenheit
- Verdeutliche das Thema, den Sinn und den Zweck des Vortrags
- Zeige warum das Thema wichtig ist:
Es sollte klar werden, wie das Thema den Zuhörer betrifft

Ziel: Natürlichkeit

- Gute Vorbereitung!
- sich **nicht** auf sich selbst konzentrieren
- Hauptpunkte fest im Sinn behalten
- Keine Formulierungen aus Quellen übernehmen:
eigene Worte

Ziel: Natürlichkeit

- Warum ist das Thema wichtig?
 - > Körperhaltung, Gesten, Ausdruck
- Blickkontakt

Ziel: Blickkontakt - Starren vermeiden



Ziel: Blickkontakt - Entgegenkommen der Zuhörer!



Ziel: Mit Fragen arbeiten

- rhetorische Fragen um Interesse zu wecken, wachzuhalten
- logische Argumentation stützen
- Wichtige Gedanken hervorheben
- Wiederholung

Ziel: Korrektes Vorlesen

→ gute Vorbereitung!

→ Satzzeichen

→ Relevanz unterstreichen: Pausen & Variation von
Tempo, Lautstärke und Ton

→ Schlüsselwörter oder Passagen wiederholen

Bsp.:

„Man hat nur die Wahl zwischen „Bureaukratisierung“ und „Dilettantisierung“ der Verwaltung“, so Weber über die große Überlegenheit und Unentrinnbarkeit der bürokratischen Verwaltung. In seinem 1922 posthum veröffentlichten Werk „Wirtschaft und Gesellschaft“, das unbestritten zu den bedeutendsten Klassikern der Soziologie gehört, beschreibt Max Weber den die Gesellschaft des 19. und 20. Jahrhunderts auf allen Ebenen grundlegend verändernden Rationalismus.

Ziel: Zuverlässige Informationen

- zuverlässige Quellen verwenden (≠Wiki?)
- gewissenhafter Umgang mit den Quellen
 - ◆ Kontext
 - ◆ Auslassungen
 - ◆ Abwandlungen
 - ◆ Übertreibungen
 - ◆ Extrapolation
 - ◆ ...

Bsp.:

„Man hat nur die Wahl zwischen „Bureaucratisierung“ und „Dilettantisierung“ der Verwaltung“, so Weber über die große Überlegenheit und Unentrinnbarkeit der bürokratischen Verwaltung. In seinem 1922 posthum veröffentlichten Werk „Wirtschaft und Gesellschaft“, das unbestritten zu den bedeutendsten Klassikern der Soziologie gehört, beschreibt Max Weber den die Gesellschaft des 19. und 20. Jahrhunderts auf allen Ebenen grundlegend verändernden Rationalismus.

- Weber kommt in seinem Werk „Wirtschaft und Gesellschaft“ zu dem Schluss, dass Bürokratie besser als anderen Herrschaftsformen ist
- Die Gesellschaft wurde im 19. und 20. Jahrhundert ausschließlich durch den Rationalismus verändert.

Ziel: Beispiele, Vergleiche und Veranschaulichungen

- einfach besser als komplex (Ablenkung)
- Äpfel-und-Birnen-Problem
- Hauptpunkte hervorheben, keine Nebengedanken
- Zuhörerschaft berücksichtigen
 - ◆ ggf. Erläutern; meistens ungeeignet, da ein Vergleich oder eine Veranschaulichung gerade diesem Zweck dienen soll

Ziel: Beispiele, Vergleiche und Veranschaulichungen



- einfach besser als komplex (Ablenkung) & Hauptpunkte hervorheben, keine Nebengedanken:
- schlechtes Bsp.:

Peter-Prinzip:

- ◆ 15 Jahren einen Freund
- ◆ Berlin
- ◆ auch was studiert
- ◆ super erfolgreich im Job
- ◆ 10 Jahre hier, 5 Jahre dort, dann Beförderung,

Ziel: Anschauungsmaterial

- Gestaltungselemente:
Grafiken und Symbole, Diagramme, Fotos, Videos,
Graphics Interchange Format
- Wichtiges unterstreichen oder unterstützen (kein
Bilderrausch)
- Erinnerungshilfe
- gut sichtbar und gute Qualität

Ziel: Anschauungsmaterial- schlechtes Bsp.:

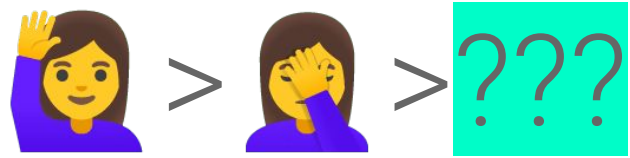
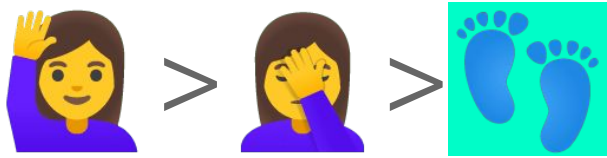


→ 7-W-Fragen:

- ◆ Wer > klare Aufteilung oder abgestimmter Fluß
- ◆ Wem > Zuhörerkreis
- ◆ Was > Thema, Inhalte
- ◆ Wann > Termin, Zeitrisiko
- ◆ Wie > Medien, Vortragsweise
- ◆ Wo > Ort



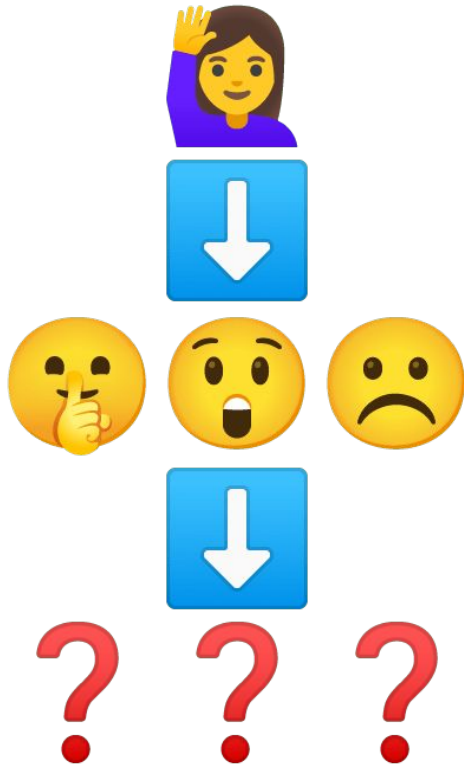
Privatwirtschaft vs. öff. Verwaltung



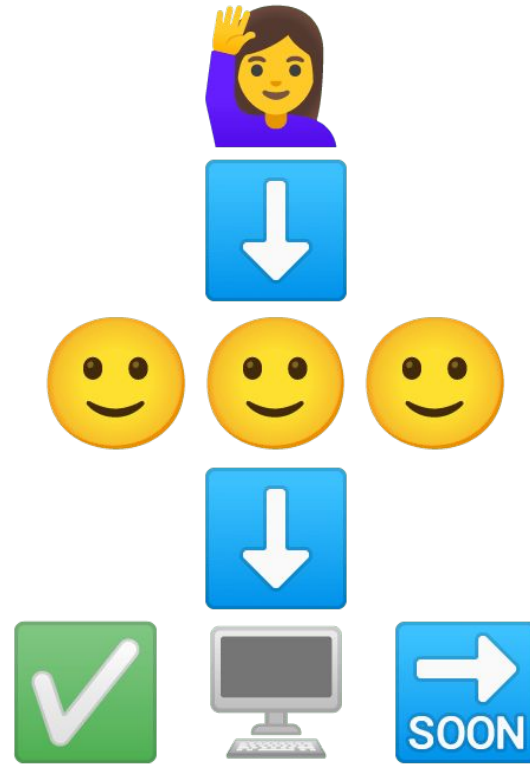
Ziele des Beschwerdemanagements



2. Beschwerde -annahme und -erfassung



VS.



Ziel: Einfache und stringente Gestaltung

- Variieren von Farbe, Schriftgröße und Schriftdarstellung
- allerdings sehr sparsam und nur, wenn es inhaltliche Gründe dafür gibt: Wichtiges hervorheben oder Unterschiede sichtbar machen
- Text muss leserlich bleiben
- Gesamteindruck sollte schlicht, klar und aufgeräumt sein

Ziel: Modulation

- Lautstärke variieren:
 - ◆ lauter = Hauptpunkte hervorheben oder motivieren,
 - ◆ leiser = Spannung
- Tonhöhe variieren:
 - ◆ hoch = Begeisterung
 - ◆ tief = traurig, beunruhigt
- Sprechtempo variieren
 - ◆ schneller = Begeisterung
 - ◆ langsamer = wichtiges

Ziel: Begeisterung

- Selbst begeistert sein
 - ◆ gut mit Inhalten beschäftigen, solange bis...
- Zuhörerschaft
 - ◆ wie kann Zuhörerschaft profitieren
 - ◆ Wert erkennen
- mit Begeisterung sprechen
 - ◆ natürliche Gesten

Ziel: Hauptgedanken herausstellen

- Ziel verfolgen
 - ◆ alle Hauptpunkte sind auf dieses Ziel ausgerichtet
 - ◆ Welche Einwände könnten die Zuhörer haben
 - ◆ gute Reihenfolge wählen
- Thema herausstellen: Schlüsselwörter wiederholen
- Hauptgedanken klar und einfach gestalten

Ziel: Leicht verständlich

- kurze Sätze und einfache Formulierungen
- Stoff gut verstehen, nur dann kannst Du das Thema einfach und mit eigenen Worten erklären
- unnötige Einzelheiten weglassen
- unbekannte Wörter erklären

Ziel: Wirkungsvoller Schluss

- Einfach und kurz
- Hauptpunkte erwähnen
- Fazit
- Nicht leiser werden

Präsentationsmedien

Standards

→ PPT (synonym)

◆ PowerPoint

◆ Keynote

◆ Google Präsentationen (Offline in Chrome)

→ Poster

→ Karten

→ Flipchart

→ Tafel, Overheadprojektor ... ?

Prezi



Ängste abbauen

Methoden zum Abbauen von Ängsten

→ gute Vorbereitung:

Wann fällt es Ihnen leicht, sich flüssig über ein Thema zu unterhalten?

→ Proben

→ auf das Thema konzentrieren

→ keine ausgeschriebenen Texte, fremde Formulierungen

Fragen?

